

KAP EP,YGG EP1 Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

KAP EP1.1 Güncel gelişmeler ışığında ihtiyaç duyulan alanlarda oluşturulan ve önemli bir kısmı yeni sayılabilecek çevrimlere sahip kurul, komisyon, koordinatörlük, birim gibi yapıların aralarındaki entegrasyonun netleştirilmesine, iç iletişim, karar alma, raporlama süreçlerinin bütünsel bir yaklaşımla yönetilmesine, kurum tarafından içselleştirilmesine ve kurumsal olgunluk seviyesinin artırılmasına ihtiyaç duyulduğu, gelişmeye açık bir yan olduğu değerlendirilmiştir.

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Ar-Ge Koordinatörlüğü ve Toplumsal Yaşama Katkı Koordinatörlüğü ve Eğitim Komisyonunun ilgili süreçleri değerlendirerek süreci tamamlaması ve aktif rol alması, araştırma/TYKD süreci organizasyon şemasının netleştirilmesi	60	04.07.2024	01.10.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Tüm koordinatörlük ve komisyonların (ve BİDB [UBYS] vb.) periyodik olarak kalite komisyonuna ve üst yönetime rapor sunması	40	01.10.2024	31.12.2024	Liderlik, Kalite ve Yönetişim Alt Komisyonu

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

YGG EP1.4 Toplumsal Yaşama Katkı faaliyetlerinin ÜNİKYS'de izlenebilmesi amacıyla "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci"ne bağlı süreç kartlarının tanımlanması ve gerekli dokümanların hazırlanması; "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci" adının "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" olarak güncellenmesi (Kalite Komisyonu (TYK Alt Komisyonu) işbirliği ile)

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal Yaşama Katkı faaliyetlerinin ÜNİKYS'de izlenebilmesi amacıyla "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci"ne bağlı süreç kartlarının tanımlanması ve gerekli dokümanların hazırlanması; ((Kalite Komisyonu (TYK Alt Komisyonu) ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü işbirliği ile)) *Süreç Kartının hazırlanması; faaliyetlerin belirlenmesi *Görev Tanımlarının belirlenmesi *Dokümanların belirlenmesi *Faaliyetlere ilişkin izleme kriterlerinin belirlenmesi *Risk ve fırsatların belirlenmesi	80	04.04.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci" adının "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" olarak güncellenmesi, ÜNİKYS'de tanımlanması ve duyuru işlemlerin, in yapılması	20	01.07.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.5 SEM, TÖMER, ADİM, PUAMER, İş Sağlığı ve Güvenliği Meslek Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi paydaşlara eğitim faaliyeti veren birimlerin gerçekleştirdiği iş ve işlemler için süreç kartı oluşturulması ve görünürlüğüne sağlanması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. SEM, TÖMER, ADİM, PUAMER, İş Sağlığı ve Güvenliği Meslek Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi paydaşlara eğitim faaliyeti veren birimlerin bir araya gelerek süreç kartı oluşturma çalışmalarını gerçekleştirmesi *Süreç Kartının hazırlanması; faaliyetlerin belirlenmesi *Görev Tanımlarının belirlenmesi *Dokümanların belirlenmesi *Faaliyetlere ilişkin izleme kriterlerinin belirlenmesi *Risk ve fırsatların belirlenmesi	80	04.04.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" olarak güncellenen ana süreç kartına paydaşlara verilen eğitim ile ilgili süreç kartının ÜNİKYS'de tanımlanması ve duyuru işlemlerinin yapılması	20	01.07.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ



KİDR EP,YGG EP,KAP EP4 Toplumsal Yaşama Katkı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

KİDR EP4.1 Ondokuz Mayıs Üniversitesi Toplumsal Yaşama Katkı Koordinatörlüğünün işlevselliğinin daha etkin hale getirilmesi

PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal yaşama katkı çalışmalarını sürdürece kilit personelin eğitilmesi	20	01.04.2024	31.08.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Toplumsal yaşama katkı çalışmalarının iç ve dış paydaşların gözden geçirilmesi	20	01.04.2024	31.08.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Faaliyetlerin paydaş görüş ve önerileri ile planlanması ve paydaş katılımlı olarak gerçekleştirilmesi	20	01.04.2024	31.12.2024	Araştırma Merkezleri, Enstitü Müdürlükleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, Hastaneler, Koordinatörlükler (KK hariç), Daire Başkanlıkları (Hukuk ve İç Den. hariç) (Gen.Sek. dahil)
4. Faaliyetlerin etkin bir şekilde izlenmesi için ÜNİKYS entegrasyonunun gerçekleştirilmesi ve izlenmesi	20	01.04.2024	31.12.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. Toplumsal katkı faaliyet alanlarının tüm birimlere yaygınlaştırılması	20	01.04.2024	31.12.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

YGG EP4.1 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin yapılması

PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin yapılması amacıyla birimlere bilgilendirme yazısının yazılması, Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi (Akademik Birimler işbirliği ile)	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

KAP EP4.1 Toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetilmesi ile bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmaları ve bunların etkin şekilde kullanımının sağlanması

PP5.2 Kalite Yönetim Süreci

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk projeleri için BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda sistematik bir yıllık planın Toplumsal Katkı Politikası ve Stratejik Planın ilgili amaçları dikkate alınarak katılımcı bir yaklaşımla yapılması	40	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ, GENEL SEKRETERLİK
2. Bütçe planmasının yapılarak, planın fiziki altyapı ve mali kaynaklar ile uyumunun sağlanması	30	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ, GENEL SEKRETERLİK
3. Kesinleşen faaliyetlerin duyurulması, görev alacak birimlerin belirlenmesi ve takvimin oluşturulması, birimlerden gelecek taleplerin değerlendirilmesi (mali, mekan, ulaşım, beslenme vb.)	30	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ, GENEL SEKRETERLİK

Eylem	Süreç			Kurumsal Göstergeler
KİDR EP4.2 TÖD Modelinin tüm toplumsal yaşama katkı modeli başlıkları doğrultusunda iyileştirilme ihtiyacının olması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. OMÜ Toplumsal Yaşama Katkı Modeli modelindeki başlıkların TÖD modeline uygulanması için ağırlıklarının belirlenmesi	30	01.04.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Güncellenen modelin duyurulması ve uygulamaya başlanması	40	01.06.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. 6 aylık izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	30	01.09.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
KAP EP4.2 Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ile ilgili eksikliklerin belirlenmesi (güncel olmayan web sayfaları, raporlanmayan faaliyetler, TVK takviminin görünürlüğü)	20	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ



faaliyetleri, bir birliğin gerçekleştirilmesine
vb.)

2. Faaliyetlerin izlenmesi, iyileştirilmesi ve bunların raporlanması süreçlerinin tanımlı hale getirilmesi ve uygulamaya konulması	40	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Toplumsal katkı politikasına yönelik ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin gözden geçirilerek hiyerarşik bağlantıların tanınlanması ve faaliyetlerin koordinasyon mekanizmasının iyileştirilmesi	20	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. İyileştirilen izleme sisteminin duyurulması, uygulanması ve kurumun tamamında benimsenmesi	20	04.07.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ, GENEL SEKRETERLİK

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP4.2 Kamu kurumları, yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşları ile protokol hazırlanarak sanatsal/bilimsel/eğitsel faaliyetler düzenlemek

PP4.7 Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Kamu kurumları, yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşları ile protokol hazırlanması, Hazırlanan protokoller doğrultusunda sanatsal/bilimsel/eğitsel faaliyetler düzenlenmesi (Akademik Birimler işbirliği ile)

100 04.04.2024 31.12.2024 TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

KİDR EP4.3 Toplumsal katkı faaliyetlerini teşvik etmek için kurum içinde uygulanmaya alınan teşvik ve ödüllendirme mekanizmasının yeni olması nedeniyle bu alanda henüz bir ödülün verilmemiş olması

PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Toplumsal katkı organizasyon modelinde belirtilen dört temel alana yönelik teşvik ve ödül uygulamalarının Kurumun ödül ve teşvik istemine entegre edilmesi, planlanması ve duyurulması

30 01.04.2024 02.09.2024 GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2. Ödüllendirmeye yönelik bütçenin oluşturulması

30 01.04.2024 31.12.2024 BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

3. Plana uygun sürecin yürütülmesi,

40 01.04.2024 31.12.2024 GENEL SEKRETERLİK, STRATEJİ

izlenmesi ve değerlendirilmesi

GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI,
TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

YGG EP4.4 Tüm akademik birimlerde sürdürülebilirlik kavramı olan derslerin tespit edilmesi	PP1.1 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci	
--	---	--

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Tüm akademik birimlerde sürdürülebilirlik kavramı olan derslerin tespit edilmesi (ÇEVSAM işbirliği ile)	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

YGG EP4.5 Çevre ve sürdürülebilirlik konusunda bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlik planlanması, farkındalığın artırılması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	
---	--------------------------------	--

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Çevre ve sürdürülebilirlik konusunda bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlik planlanması, farkındalığın artırılması amacıyla eğitim materyallerinin (broşür, afiş vb) hazırlanması (ÇEVSAM işbirliği ile), öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmesi	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------

YGG EP4.7 TÖD Modelinin tüm toplumsal yaşama katkı modeli (sağlık, eğitim, ar-ge, sosyal sorumluluk) doğrultusunda iyileştirilmesi	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	
--	--------------------------------	--

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. TÖD Modelinin tüm toplumsal yaşama katkı modeli (sağlık, eğitim, ar-ge, sosyal sorumluluk) doğrultusunda iyileştirilmesi kapsamında çalışma yapılması ve ilgili formlarda güncelleme yapılması	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ